

REGULAMIN HOTELOWY

Dziękujemy za przestrzeganie niniejszego regulaminu hotelowego, który służy zapewnieniu komfortu i bezpieczeństwa pobytu wszystkich Gości Hotelu.

§1

1. Pokój w hotelu wynajmowany jest na doby.
2. Doba hotelowa trwa od godziny 14:00 do godziny 12:00. W wyjątkowych sytuacjach, hotel zastrzega sobie prawo do zmiany godzin trwania doby hotelowej, z uprzednim poinformowaniem Gości.
3. Życzenie przedłużenia pobytu poza okres wskazany w dniu przybycia prosimy zgłaszać nie później niż do godziny 16:00 w dniu poprzedzającym, w którym upływa termin najmu pokoju.
4. W przypadku chęci skrócenia pobytu prosimy o poinformowanie recepcji do godziny 12:00.
W przeciwnym razie kolejną dobę hotelową uznaje się za rozpoczętą, a jej cena jest równa cenie danej kategorii pokoju obowiązującej w tym dniu.
5. Hotel uwzględni życzenia przedłużenia pobytu w miarę posiadanych możliwości, a jego skrócenia - zgodnie z warunkami rezerwacji.

§2

1. Gość hotelowy nie może przekazywać pokoju innym osobom, nawet, jeśli nie upłynął okres, za który uiszcili należną opłatę.
2. Osoby niezameldowane w hotelu mogą przebywać w pokoju w godzinach 7:00-22:00 tylko po uprzednim poinformowaniu recepcji.
W godzinach 22:00-7:00 wszystkie osoby przebywające w hotelu muszą być zameldowane.

§3

1. Przebywanie psów i kotów w hotelu możliwe jest po uprzednim poinformowaniu recepcji i za dodatkową opłatą określoną w cenniku hotelowym.
2. Hotel akceptuje wyłącznie koty oraz psy nieobjęte rejestrem ras agresywnych.
3. Psy i koty przebywające w hotelu muszą znajdować się pod stałą opieką.
4. Przebywanie psów i kotów w częściach hotelu, gdzie serwuje się jedzenie jest zabronione.
5. Hotel nie akceptuje innych zwierząt.

§4

1. Na terenie całego hotelu obowiązuje bezwzględny zakaz palenia tytoniu oraz urządzeń elektronicznych, z wyjątkiem miejsc do tego przeznaczonych.
Kara umowna za złamanie §4 wynosi 500 zł i zostaje automatycznie doliczona do rachunku hotelowego.

§5

1. Hotel świadczy usługi zgodnie z przyznaną kategorią i przyjętym standardem obsługi.
W przypadku jakichkolwiek zastrzeżeń dotyczących jakości świadczonych usług prosimy zgłaszanie w recepcji, co umożliwi hotelowi niezwłoczną reakcję.
2. Hotel ma obowiązek zapewnić:
 - a. bezpieczeństwo pobytu, w tym bezpieczeństwo danych osobowych oraz tajemnicy informacji o Gościu,
 - b. profesjonalną i uprzejmą obsługę w zakresie świadczonych usług.

§6

1. Sprzątanie pokoju i wykonywanie niezbędnych napraw dokonywane jest podczas nieobecności Gościa lub w czasie jego obecności, jeżeli wyrazi takie życzenie lub zgodę.
2. Przedmioty pozostawione w pokojach przez wyjeżdżających Gości, za ich zgodą będą wysyłane (na koszt odbiorcy) na wskazany adres.
W przypadku nieotrzymania od Gościa dyspozycji dotyczących odesłania pozostawionych rzeczy, Hotel przechowuje przedmioty na koszt właściciela, przez okres trzech miesięcy, a po upływie tego okresu zostaną zutylizowane.

§7

1. Hotel ponosi odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie rzeczy wniesionych przez osoby korzystające z jego usług na zasadach określonych odpowiednimi przepisami kodeksu cywilnego – art. 846-849.
2. Hotel nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utraty lub uszkodzenia pieniędzy, papierów wartościowych, kosztowności albo przedmiotów mających wartość naukową lub artystyczną, jeżeli przedmioty te nie zostaną oddane w przechowanie do sejfów w recepcji. Usługa przechowania jest świadczona bezpłatnie.
3. Hotel ma prawo odmowy przyjęcia na przechowanie przedmiotów określonych w §7 pkt 2, jeżeli zagrażają one bezpieczeństwu Gości i pracowników hotelu, mają rozmiary uniemożliwiające bezpieczne ich przechowanie lub mają zbyt dużą wartość.
4. W pokoju zabronione jest przechowywanie ładunków niebezpiecznych, broni oraz amunicji.
5. Parking hotelowy jest niestrzeżony oraz udostępniany Gościom bezpłatnie.
6. Hotel nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenie lub kradzież samochodu lub innego pojazdu oraz rzeczy w nich pozostawionych

§8

1. Gość hotelowy ma obowiązek zapoznania się z wyposażeniem pokoju oraz zachowania go w stanie nienaruszonym.
2. Gość powinien zawiadomić recepcję hotelową o wystąpieniu szkody niezwłocznie po jej stwierdzeniu.
3. Każdorazowo opuszczając pokój Gość ma obowiązek należyście go zabezpieczyć, tak, aby dostęp do niego osób trzecich nie był możliwy. W czasie nieobecności Gościa w pokoju drzwi i okna powinny pozostać zamknięte.
4. Przenoszenie wyposażenia pokoi jest niedozwolone.
5. Gość hotelowy ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych hotelu powstałe z jego winy lub osób go odwiedzających.

§9

1. Dzieci poniżej 12 roku życia powinny znajdować się na terenie Hotelu pod stałym nadzorem opiekunów prawnych. Opiekunowie prawni ponoszą odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody wyrządzone przez dzieci.
2. Gość hotelowy ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia wyposażenia i urządzeń technicznych Hotelu, powstałe z jego winy lub z winy odwiedzających go Gości.
3. Hotel zastrzega sobie prawo do obciążenia karty płatniczej Gościa za wyrządzone szkody stwierdzone po jego wyjeździe, a w przypadku braku danych karty, ma prawo wystąpić do Gościa o finansowe odszkodowanie.
4. Z chwilą wystąpienia jakichkolwiek usterek lub uszkodzeń w pokoju, Gość jest zobowiązany poinformować o tym pracownika recepcji.
5. W przypadku naruszenia postanowień regulaminu, Hotel może odmówić świadczenia dalszych usług Gościowi, który je narusza. Gość jest zobowiązany do niezwłocznego zastosowania się do żądań Hotelu, uregulowania należności za pobyt i ewentualne zniszczenia oraz do opuszczenia Hotelu.
6. Ze względów bezpieczeństwa, Gość opuszczający pokój powinien wyjąć kartę do pokoju z włącznika prądu, zakręcić kranów oraz zamknąć drzwi.
7. Hotelowi przysługuje ustawowe prawo zastawu na rzeczach wniesionych przez Gościa do Hotelu, w przypadku opóźnienia lub nieuregulowania należności za świadczone usługi.

§10

1. W hotelu obowiązuje zachowanie ciszy od godziny 22:00 do godziny 7:00.
2. Zachowanie Gości i osób korzystających z usług hotelu nie może zakłócać spokoju pobytu oraz bezpieczeństwa innych Gości.
3. Obrażliwe lub agresywne zachowanie wobec pracowników hotelu nie będzie tolerowane.
4. Hotel może odmówić przyjęcia osoby, która rażąco naruszyła regulamin hotelowy, w szczególności: wyrządzając szkodę w mieniu hotelowym lub Gości, wyrządzając szkodę na osobie Gościa, pracownika hotelu lub innych osobach przebywających w hotelu albo też w inny sposób zakłóca normalny tok funkcjonowania hotelu.
5. Hotel będzie odmawiał dalszego świadczenia usług osobie, która narusza zasady określone w §9 bez prawa do zwrotu poniesionych kosztów.
6. W pokojach hotelowych obowiązuje system zarządzania elektrycznością oparty na kartach do pokoi. Karty wydane w recepcji należy umieszczać we włącznikach prądu po wejściu do pokoju. Zagubienie karty wiąże się z jednorazową opłatą w wysokości 50 zł.
7. Zakazuje się prowadzenia na terenie Hotelu akwizycji i sprzedaży obnośnej.
8. Zabrania się nadmiernego hałasowania na terenie Hotelu, powodowania nieprzyjemnych zapachów ani wykonywania innych czynności, które przeszkadzają, szkodzą czy irytują pozostałych Gości Hotelu.
9. Gościom nie wolno dokonywać jakichkolwiek zmian w pokojach hotelowych ich wyposażeniu poza nieznacznym przestawieniem mebli i wyposażenia, nie naruszając przy tym ich funkcjonalności i bezpieczeństwa Gości.
10. Aktualny cennik usług i opłat w hotelu znajduje się w recepcji hotelu.

§11

1. W wypadku zauważenia pożaru należy w miarę możliwości zawiadomić o zagrożeniu personel hotelu i skierować się do wyjścia zgodnie z instrukcją wskazującą kierunek ewakuacji. Odpowiedzialność za ewakuację budynku, do czasu przybycia straży pożarnej, ponosi personel hotelu.
2. Ze względu na bezpieczeństwo przeciwpożarowe zabronione jest używanie w pokojach grzałek, żelazek elektrycznych i innych podobnych urządzeń niestanowiących wyposażenia pokoju hotelowego. Wyjątkiem są zasilacze do urządzeń RTV, telefonów oraz laptopów.
3. W przypadku wywołania fałszywego alarmu pożarowego poprzez nieuzasadnione użycie przycisku ręcznego ostrzegania (ROP) lub zadymienie pokoju Gość zostanie obciążony karą umowną 1000 zł. Kara zostaje automatycznie doliczona do rachunku hotelowego.

§12

1. Wszystkie Regulaminy są dostępne w recepcji hotelowej.
2. Meldując się w hotelu Goście potwierdzają zapoznanie i zobowiązują się do przestrzegania Regulaminu Hotelowego.

§13

1. Hotel zastrzega sobie prawo na organizowanie imprez okolicznościowych w weekendy, co może zakłócać ciszę nocną.
2. Goście poniżej 18 roku życia mogą zameldować się wyłącznie z obecnością rodzica lub opiekuna prawnego.
3. Hotel nie bierze odpowiedzialności za przypadki losowe niezależne od Hotelu wpływające na realizację świadczonych usług, w tym np.: pogodę, klęski żywiołowe, brak prądu, brak wody, epidemia, pożar.

Regulamin obowiązuje od dnia 01.08.2023 r. do odwołania.

HOTEL REGULATIONS

Thank you for observing these hotel regulations, which serve to ensure the comfort and safety of the stay of all Hotel Guests.

§1

1. Check-in time is from 14:00 to 12:00. In exceptional cases, the hotel reserves the right to change the hours of the hotel day, with prior notice to the guests.
2. If you want to extend your stay beyond the period indicated on the day of arrival, please inform us by 16:00 on the day before the expiry of the rental period.
3. Guests wishing to shorten their stay are kindly requested to inform the reception no later than 12:00. Otherwise, the next hotel night is deemed to have started and its price is equal to the price of the room category of the day.
4. The hotel takes into account the wishes to extend the stay as far as possible, and its shortening - in accordance with the booking conditions

§2

1. The hotel guest may not transfer the room to other persons, even if the period for which he paid the due fee has not expired.
2. Guests who do not wish to check in may stay in the room from 07:00 to 22:00 only upon prior notification to the reception. Check-in is required for all guests staying between 22:00 and 07:00

§3

1. Staying dogs and cats in the hotel is possible after prior informing the reception and for an additional fee specified in the hotel price list.
2. The hotel accepts only cats and dogs not covered by the register of aggressive breeds.
3. Dogs and cats staying at the hotel must be under constant care.
4. Dogs and cats are not allowed in the areas of the hotel where food is served.
5. The hotel does not accept other pets.

§4

1. Smoking and electronic devices are strictly prohibited throughout the hotel, except in designated areas. The contractual penalty for violation of §4 is 500 PLN and is automatically added to the hotel bill.

§5

1. The hotel provides services in accordance with the assigned category and accepted standard of service. If you have any concerns about the quality of the services provided, please report them to the reception, which will allow the hotel to respond immediately.
2. The hotel is obliged to provide:
 - a. security of stay, including security of personal data and confidentiality of information about the Guest,
 - b. professional and courteous service in the scope of provided services.

§6

1. Cleaning of the room and making necessary repairs is carried out during the absence of the Guest or during his/her presence, if he/she expresses such a wish or consent.
2. Items left in the rooms by departing Guests, with their consent, will be sent back (at the expense of the recipient / Guest) to the indicated address. If the Hotel does not receive instructions to return the items from the Guest who left them, the Hotel will store them at the Owner's expense for a period of three months, after which they will be disposed of.

§7

1. The Hotel shall be liable for loss of or damage to items brought by persons using its services under the terms of the relevant provisions of the Civil Code – Articles 846-849.
2. The hotel is not liable for loss of or damage to money, securities, valuables or objects of scientific or artistic value, if these objects are not deposited in the safe deposit box at the reception. The storage service is provided free of charge.
3. The Hotel has the right to refuse to accept the storage of items specified in §7 point 2 if they endanger the safety of the Guests and hotel staff, are of a size that makes it impossible to store them safely or have too much value.
4. It is forbidden to store dangerous goods, weapons and ammunition in the room.
5. The hotel car park is unguarded and available to guests free of charge.
6. The hotel is not responsible for the destruction or theft of a car or other vehicle and things left in them.

§8

1. The hotel guest is obliged to familiarize himself with the room equipment and keep it intact.
2. The guest should notify the hotel reception about the occurrence of the damage immediately after it has been established.
3. Each time leaving the room, the Guest is obliged to properly secure it, so that access to it by third parties is not possible. During the Guest's absence in the room, the doors and windows should remain closed.
4. Moving the room equipment is not allowed.
5. The hotel guest bears material responsibility for any kind of damage or destruction of equipment items and technical equipment of the hotel arising from its fault or the persons visiting it.

§9

1. Children under 12 years of age should be on the premises of the Hotel under the constant supervision of legal guardians. Legal guardians are financially liable for any damage caused by children.
2. The Hotel Guest bears full material responsibility for any kind of damage or destruction of the equipment and technical equipment of the Hotel, arising from his fault or the fault of visiting Guests.
3. The Hotel reserves the right to charge the Guest's payment card for damage caused after his departure, and in the absence of card details, has the right to ask the Guest for financial compensation.
4. At the moment of any faults or damages in the room, the Guest is obliged to inform the receptionist about it.
5. In case of violation of the provisions of the Regulations, the Hotel may refuse to provide further services to the Guest who violates them. Guest is obliged to comply immediately with the requests of the Hotel, to pay for the stay and any damages and to leave the Hotel.
6. For security reasons, the guest leaving the room should remove the room card from the power switch, turn the taps and close the door.
7. The Hotel has the statutory right to pledge the goods brought by the Guest to the Hotel, in case of delay or non-payment of the payment for the services provided.

§10

1. The hotel is quiet from 22:00 to 07:00.
2. Behaviour of Guests and persons using the services of the hotel may not disturb the peace of stay and the safety of other Guests.
3. Insulting or aggressive behaviour towards hotel staff will not be tolerated.
4. The hotel may refuse to accept a person who has grossly violated the hotel regulations, in particular: causing damage to the property of the hotel or the Guests, causing damage to the person of the Guest, the hotel employee or other persons staying at the hotel or otherwise disrupted the normal course of operation of the hotel.
5. The Hotel will refuse to provide further services to a person who violates the rules set out in §9 without the right to a refund of the costs incurred.
6. There is a card-based electricity management system in hotel rooms to the rooms. Cards issued at the reception must be placed on the power switches when entering the room. Lost card entails a one-time fee in the amount of 50 PLN.
7. It is prohibited to conduct acquisitions and sales on the premises of the Hotel.
8. It is forbidden to make excessive noise on the premises of the Hotel, cause unpleasant odors or perform other activities that disturb, harm or irritate other Guests of the Hotel.
9. Guests are not allowed to make any changes in the hotel rooms to their equipment except for a slight rearrangement of furniture and equipment, without compromising their functionality and security of the Guests.
10. The current price list of services and fees in the hotel can be found at the hotel reception.

§11

1. In the event of a fire, if possible, notify the hotel staff of the danger and proceed to the exit according to the instructions indicating the direction of evacuation. The hotel staff is responsible for evacuating the building until the fire brigade arrives.
2. Due to fire safety, it is forbidden to use heaters, electric irons and other similar devices in the rooms that do not constitute the equipment of the hotel room. Exceptions are power supplies for RTV devices, phones and laptops.
3. In case of triggering a false fire alarm by unreasonable use of the manual warning button (ROP) or smoke in the room, the Guest will be charged a contractual penalty of PLN 1000. The penalty is automatically added to the hotel bill.

§12

1. All Regulations are available at the hotel reception.
2. By checking in at the hotel, the Guests confirm their acquaintance and undertake to comply with the Hotel Regulations.

§13

1. The hotel reserves the right to organize special events on weekends, which may disturb the night silence.
2. Guests under the age of 18 can only check in with a parent or legal guardian present.
3. The Hotel is not responsible for random events independent of the Hotel, affecting the services provided, including: weather conditions, natural disasters, power failures, water shortage, epidemic, fire.

The Regulations are valid from 01.08.2023 until further notice.